

Yellotab Support

Lägga upp en ny kommun

Denna checklista beskriver hur du lägger upp en ny kommun i kommunarkivet.se

1. Skapa en ny kommun
2. Tillsammans med kommunansvarig ta fram en struktur anpassad för kommunens arkiv
3. Utse en administratör för den specifika kommunen.

Written By: Lars Lindmark



Lägg till ny webbplats

Webbplatsadress

dev1.kommunarkivet.se/

Kommunens namn

Endast små bokstäver (a-z) och siffror är tillåtna.

Titel för webbplats

Lämpligt namn är fotoarkivet nn kommun

E-postadress admin

adress till system administratör på Kommunarkivet.se

En ny användare kommer att skapas om ovan angiven e-postadress inte redan finns i databasen.


Användarnamn och lösenord kommer att mailas till den här e-postadressen.

Lägg till webbplats

INTRODUCTION

Varje kommun har ett eget arkiv där man laddar upp och hanterar sina bilder. Detta arkiv möbleras efter önskemål med struktur och nyckelord för bra sökbarhet

Step 1 — Lägga upp en ny kommun

 Lägga till ny webbplats

Webbplatsadress

dev1.kommunarkivet.se/
Kommunens namn
Endast små bokstäver (a-z) och siffror är tillåtna.

Titel för webbplats

Lämpligt namn är fotoarkivet nn kommun

E-postadress admin

adress till system administratör på Kommunarkivet.se

En ny användare kommer att skapas om ovan angiven e-postadress inte redan finns i databasen.
Användarnamn och lösenord kommer att mailas till den här e-postadressen.

Lägg till webbplats

- Gå in på nätverksadministratör
- Välj skapa ny site
- Fyll i uppgifter enligt bild
- Dokumentera uppgifter i yellotab

Vi gör det enkelt att förstå utan att förenkla